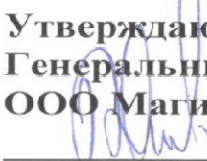


Утверждаю:
Генеральный директор
ООО «Магистраль»

Л.В.Хайбуллин
«16» 06 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о коммерческой тайне ООО «Магистраль».

1. Сфера применения

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с установлением, изменением и прекращением режима коммерческой тайны в отношении сведений, содержащих конфиденциальную информацию ООО «Магистраль» (далее по тексту - Общество).

1.2. В соответствии с настоящим Положением Общество принимает меры к охране информации, составляющей коммерческую тайну (конфиденциальной информации), ограничению доступа к ней третьих лиц.

1.3. Положение устанавливает режим коммерческой тайны и определяет перечень правовых, организационных и технических мер по охране конфиденциальности информации, составляющей коммерческую тайну Общества.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на информацию, составляющую коммерческую тайну, независимо от вида носителя, на котором она зафиксирована.

1.5. Действие настоящего Положения не распространяется на сведения, отнесенные в установленном порядке к государственной тайне, в отношении которой применяются положения законодательства Российской Федерации о государственной тайне. В случае если в связи с осуществлением своей деятельности Обществу становятся известны сведения, составляющие в соответствии с законодательством РФ государственную тайну, Общество обязано предпринимать меры по их охране в соответствии с Федеральным законом РФ "О государственной тайне" и иными нормативными правовыми актами о государственной тайне.

2. Общие положения

2.1. Данное Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О коммерческой тайне», Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», с целью охраны коммерческой тайны Общества.

2.2. Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну Общества, указан в Приложении №1. Отнесение информации, указанной в Приложении №1 к настоящему Положению, к информации, составляющей коммерческую тайну Общества, не требует издания каких-либо иных актов помимо настоящего Положения.

2.3. Отнесение информации, не указанной в Приложении №1 к настоящему

Положению, к информации, составляющей коммерческую тайну Общества, осуществляется на основании:

- изданного в каждом конкретном случае приказа Генерального директора Общества об отнесении соответствующей информации к коммерческой тайне Общества.

2.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- коммерческая тайна - режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю

при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду;

- информация, составляющая коммерческую тайну (секрет производства) - сведения любого характера (технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны;

- обладатель информации, составляющей коммерческую тайну - лицо, которое владеет информацией, составляющей коммерческую тайну, на законном основании, ограничило доступ к этой информации и установило в отношении нее режим коммерческой тайны;

- доступ к информации, составляющей коммерческую тайну - ознакомление определенных лиц с информацией, составляющей коммерческую тайну, с согласия ее обладателя или на ином законном основании при условии сохранения конфиденциальности этой информации;

- передача информации, составляющей коммерческую тайну - передача информации, составляющей коммерческую тайну и зафиксированной на материальном носителе, ее обладателем контрагенту на основании договора в объеме и на условиях, которые предусмотрены договором, включая условие о принятии контрагентом установленных договором мер по охране ее конфиденциальности;

- контрагент - сторона гражданско-правового договора, которой обладатель информации, составляющей коммерческую тайну, передал эту информацию;

- предоставление информации, составляющей коммерческую тайну - передача информации, составляющей коммерческую тайну и зафиксированной на материальном носителе, ее обладателем органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления в целях выполнения их функций;

- разглашение информации, составляющей коммерческую тайну - действие или бездействие, в результате которых информация, составляющая коммерческую тайну, в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия обладателя такой информации либо вопреки трудовому или гражданско-правовому договору.

3. Охрана коммерческой тайны

3.1. Целью охраны коммерческой тайны является обеспечение экономической и правовой безопасности Общества. Охрана коммерческой тайны Общества состоит в принятии комплекса мер, направленных на ограничение доступа к конфиденциальной информации третьих лиц, на предотвращение несанкционированного разглашения конфиденциальной информации, выявление нарушений режима конфиденциальной информации Общества, пресечение нарушений режима конфиденциальной информации Общества, привлечение лиц, нарушающих режим конфиденциальной информации Общества к установленной ответственности.

3.2. Приказом Генерального директора Общества утверждается и вводится в действие Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну Общества (Приложение №1).

3.3. Приказом Генерального директора ежегодно утверждается перечень лиц, имеющих право доступа к информации, составляющей коммерческую тайну Общества. Копии соответствующих

приказов передаются юриконсульту Общества. В случае необходимости (увольнение работника, прием на работу нового сотрудника), издается новый приказ в изменение к приказу о допуске лиц к документам, содержащим коммерческую тайну, юриконсульту своевременно должна быть отправлена соответствующая копия приказа об изменениях.

3.4. По письменному разрешению Генерального директора Общества раскрытие конфиденциальной информации третьим лицам возможно в случае привлечения их к деятельности, требующей знания такой информации, и только в том объеме, который необходим для реализации целей и задач Общества, а также при условии принятия ими на себя обязательства не разглашать полученные сведения.

4. Охрана конфиденциальности информации в рамках трудовых отношений

4.1. Руководители структурных подразделений обязаны не реже одного раза в квартал проводить среди непосредственно подчиненных им работников инструктаж по соблюдению режима коммерческой тайны. Вновь принятый на работу работник проходит инструктаж при принятии на работу.

4.2. В целях охраны конфиденциальности информации Общество:

- знакомит под расписку работника, доступ которого к информации, составляющей коммерческую тайну, необходим для выполнения им своих трудовых обязанностей, с Положением о коммерческой тайне и перечнем информации, составляющей коммерческую тайну, обладателями которой являются Общество и его контрагенты;

- заключает с работником, доступ которого к информации, составляющей коммерческую тайну, необходим для выполнения им своих трудовых обязанностей, Дополнительное соглашение к трудовому договору (Приложение №2) и берет с работника письменное Обязательство о неразглашении коммерческой тайны (Приложение №3);

- ведет учет работников, допущенных к информации, составляющей коммерческую тайну Общества.

4.3. В целях охраны конфиденциальности информации работник обязан:

- выполнять установленный Обществом режим коммерческой тайны;

- не разглашать информацию, составляющую коммерческую тайну, обладателями которой являются Общество и его контрагенты, устно, письменно, путем демонстрации или передачи кому-либо соответствующих документов, чертежей, зарисовок, макетов или других предметов и т.д. и не использовать эту информацию в личных целях. Нарушение данных обязанностей считается совершенным, когда сведения, составляющие конфиденциальную информацию, предаются огласке и становятся достоянием лица или лиц, которые не должны располагать ими, что ведет к возникновению неблагоприятных последствий для распространителя;

- передать Обществу при прекращении или расторжении трудового договора, имеющиеся в пользовании работника материальные носители информации, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну (о чем делается соответствующая отметка в обходном листе). Уволившийся работник обязан сохранять в тайне сведения, указанные в п. 2.2, полученные в процессе выполнения трудовых обязанностей, в течение трех лет.

5. Охрана конфиденциальности информации в рамках гражданско-правовых отношений

5.1. При ведении Обществом переговоров с любыми контрагентами по поводу дальнейшей хозяйственной, финансовой и иной деятельности:

- перед началом ведения переговоров по поводу дальнейшей хозяйственной, финансовой и иной деятельности, работник Общества, который ведет данные переговоры должен принять меры к заключению соглашения с контрагентом о неразглашении коммерческой тайны Общества в течение трех лет (Приложение №4).

- при достижении договоренности о деятельности между сторонами, конкретные условия охраны конфиденциальной информации, в том числе период, в течение которого контрагент обязан сохранять коммерческую тайну Общества, устанавливаются в соответствующих договорах.

6. Информация, не являющаяся коммерческой тайной Общества.

6.1. Не является коммерческой тайной Общества информация, сведения, перечисленные в ст. 5 Федерального закона от 29.07.2004г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»:

1) содержащихся в учредительных документах юридического лица, документах, подтверждающих факт внесения записей о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях в соответствующие государственные реестры;

2) содержащихся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;

3) о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

4) о численности, о составе работников, о системе оплаты труда, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, и о наличии свободных рабочих мест;

5) о задолженности работодателей по выплате заработной платы и социальным выплатам;

6) о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;

7) об условиях конкурсов или аукционов по приватизации объектов государственной или муниципальной собственности;

8) о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;

9) обязательность раскрытия которых или недопустимость ограничения доступа к которым установлена иными федеральными законами.

7. Порядок использования, составляющей коммерческую тайну передачи и предоставления информации

7.1. Использование информации, составляющей коммерческую тайну Общества, допускается только тем работникам Общества, которым доступ к такой информации необходим для выполнения своих трудовых обязанностей. Использование сведений, составляющих коммерческую тайну Общества, в личных целях не допускается.

7.2. Предоставление (передача) конфиденциальной информации Общества третьим лицам возможно не иначе как с письменного разрешения Генерального директора Общества в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

7.3. Бухгалтерская отчетность Общества является публичной. Публичность бухгалтерской отчетности заключается в ее опубликовании в газетах и журналах, доступных пользователям бухгалтерской отчетности, либо распространении среди них брошюр, буклетов и других изданий, содержащих бухгалтерскую отчетность, а также в ее передаче территориальным органам государственной статистики по месту регистрации организации для предоставления заинтересованным пользователям.

7.4. Общество представляет годовую бухгалтерскую отчетность в соответствии с учредительными документами участникам Общества, а также территориальным органам государственной статистики по месту их регистрации за подписью Генерального директора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.5. Согласно части 1 статьи 6 Закона «О коммерческой тайне», обладатель информации, составляющей коммерческую тайну, обязан предоставлять ее органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления только по мотивированному требованию на безвозмездной основе.

7.6. Мотивированное требование должно быть подписано уполномоченным должностным лицом, содержать указание цели и правового основания затребования информации, составляющей коммерческую тайну, и срок предоставления этой информации, если иное не установлено федеральными законами. Запрос должен быть оформлен на официальном бланке того органа, который направил данный запрос, а на самом запросе обязательно должен быть проставлен исходящий номер и указана дата отправления. Запрос не может быть передан лично в устной форме или по телефону, даже если звонит уполномоченное должностное лицо. Такие требования Общество вправе не выполнять.

7.7. Согласно части 4 статьи 6 Закона «О коммерческой тайне», на документах, предоставляемых уполномоченным органам и содержащих информацию, составляющую коммерческую тайну, должен быть нанесен гриф "Коммерческая тайна" с указанием ее обладателя (полное наименование и место нахождения Общества).

7.8. Сведения и документы, содержащие коммерческую тайну Общества и подлежащие передаче уполномоченному органу на основании письменного мотивированного запроса передаются службой, обладающей соответствующей информацией и подлежат визированию Генеральным директором Общества.

7.9. В случае невозможности предоставления запрашиваемой информации, составляющей коммерческую тайну Общества, либо отсутствия оснований для ее предоставления органу государственной власти, иному государственному органу, органу местного самоуправления, Общество направляет в данный орган извещение о невозможности предоставления запрашиваемой информации, либо извещение об отказе в ее предоставлении. Общество вправе обжаловать в установленном законом порядке предписания государственного органа, органа местного самоуправления, если они не соответствуют закону, иному нормативно-правовому акту.

8. Ответственность за нарушение права на коммерческую тайну

8.1. Согласно статье 14 Закона «О коммерческой тайне», лица, виновные в нарушении права на коммерческую тайну (режима конфиденциальной информации) Общества, привлекаются в установленном порядке к уголовной, административной, дисциплинарной и/или гражданско-правовой ответственности.

8.2. Работники Общества за разглашение коммерческой тайны несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную трудовым законодательством (п.п. «в» п. 6 ст. 81 ТК РФ), а также материальную ответственность за причиненный ущерб (п. 7 ст. 243 ТК РФ).

8.3. Работники, получившие доступ к информации, содержащей коммерческую тайну, несут административную ответственность за разглашение такой информации (за исключением случаев, если разглашение такой информации влечет уголовную ответственность).

8.4. Уголовным Кодексом РФ предусмотрена ответственность за собирание сведений, составляющих коммерческую тайну путем похищения документов, подкупа или угроз, а равно иным незаконным способом; а также за незаконные разглашение или использование сведений, составляющих коммерческую тайну без согласия их владельца лицом, которому она была доверена

или стала известна по службе или работе. В случае выявления фактов нарушения уголовного законодательства, Общество направляет соответствующее сообщение в правоохранительные органы.

8.5. Общество имеет право публично назвать конкретных нарушителей через средства массовой информации: печатные издания, телевидение, радиовещание и т.п., после установления факта нарушения коммерческой тайны в установленном законом порядке (вступление в законную силу постановления об административном правонарушении, обвинительного приговора в отношении правонарушителя). Общество также имеет право предъявить требование о взыскании убытков, причиненных действиями лица.

9. Заключительные положения

9.1. Во всем ином, что не урегулировано настоящим Положением применяются нормы действующего законодательства РФ.

Приложения к Положению о коммерческой тайне ООО «Магистраль»:

№1 Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну ООО «Магистраль».

№2 Дополнительное соглашение к трудовому договору с работником «О коммерческой тайне».

№3 Обязательство работника о неразглашении коммерческой тайны ООО «Магистраль».

№4 Обязательство контрагента о неразглашении коммерческой тайны ООО «Магистраль».

№5 Памятка сотрудникам ООО «Магистраль» по защите конфиденциальной информации при ежедневной работе.

№6 Правила работы с корпоративной электронной почтой ООО «Магистраль».

Приложение № 1 к Положению о коммерческой тайне ООО «Магистраль»

ПЕРЕЧЕНЬ

сведений, составляющих коммерческую тайну ООО «Магистраль»

1. Производственная деятельность и финансы

1.1. Сведения о структуре производства, типах грузового автотранспорта, финансовых ресурсов, комплектующих.

1.2. Сведения об экономической эффективности деятельности Общества и распределении прибыли.

1.3. Данные, показывающие объемы услуг.

1.4. Сведения о затратах и уровне издержек.

1.5. Данные об объеме перевозок, ставках.

1.6. Сведения о состоянии программного и компьютерного обеспечения. Используемое программное обеспечение, средства информационной защиты, коды и процедуры доступа к информационным сетям и центрам.

1.7. Сведения о банковских операциях, кредитах, долговых обязательствах.

1.8. Данные о товарно-денежных оборотах.

1.9. Данные бухгалтерского, налогового и управленческого учета.

1.10. Сведения о личных доходах других работников.

1.11. Сведения о рентабельности.

1.12. Механизм ценообразования (прямые издержки, накладные расходы, норма прибыли).

1.13. Сведения о заказчиках услуг.

1.14. Сведения об уставном капитале: структура уставного капитала; списки лиц, владеющих акциями Общества, кроме сведений, предоставление которых предусмотрено действующим законодательством.

2. Управление

2.1. Сведения о подготовке, принятии и исполнении отдельных решений руководством Общества по производственным, коммерческим, организационным и иным вопросам, кроме сведений, предоставление которых предусмотрено действующим законодательством.

2.2. Организационная структура предприятия и функции подразделений.

2.3. Информация о персонале, адреса, домашние и мобильные телефоны руководства и сотрудников предприятия.

2.4. Персональные данные руководителей Общества (адрес места жительства, номера телефонов, паспортные данные), сведения о их доходах, сведения о местонахождении руководителей предприятия.

2.5. Сведения о выданных доверенностях, открытых счетах в банках, кроме сведений, предоставление которых предусмотрено действующим законодательством.

3. Планы

3.1. Сведения о планах расширения Общества или продвижения различных видов услуг и их технико-экономических обоснованиях.

3.2. Сведения о планах инвестиций, закупок и продаж.

3.3. Сведения о планируемых маркетинговых акциях, рекламных кампаниях.

3.4. Сведения о не объявленных официально планах вывода на рынок новых услуг.

3.5. Правила и технологии ведения бизнес-процессов.

4. Совещания

4.1. Сведения о целях, рассматриваемых вопросах, результатах, фактах проведения совещаний и заседаний органов управления Обществом, кроме сведений, предоставление которых предусмотрено действующим законодательством.

5. Рынок

5.1. Сведения о направлениях маркетинговых исследований, результатах изучения рынка, содержащие оценки состояния и перспективы развития рыночной конъюнктуры.

5.2. Сведения о рыночной стратегии Общества.

5.3. Сведения о применяемых Обществом методах продаж услуг.

6. Партнеры

6.1. Сведения (состав) о заказчиках, клиентах, компаньонах, спонсорах, посредниках и других партнерах, деловых отношениях Общества, а также о его конкурентах, которые не содержатся в открытых источниках (справочниках, каталогах и др.).

6.2. Фактическое состояние расчетов с теми или иными партнерами.

6.3. Планируемые и фактические суммы кредитов, их условия и источники.

6.4. Сведения о торговых агентах (дилерах) и условиях взаимодействия с ними.

6.5. Данные о получаемых и прорабатываемых заказах и предложениях.

7. Переговоры

7.1. Сведения о целях, задачах и тактике переговоров с деловыми партнерами.

7.1. Сведения о подготовке и результатах проведения переговоров с деловыми партнерами.

8. Контракты

8.1. Условия предлагаемых, осуществляемых и исполненных коммерческих контрактов, платежей и услуг.

8.2. Состояние дел по тому или иному контракту.

9. Тендеры, торги, аукционы

9.1. Сведения о подготовке к тендерам, торгам или аукционам и их результатах.

10. Безопасность

10.1. Сведения о порядке и состоянии организации защиты коммерческой тайны.

10.2. Сведения о порядке и состоянии организации охраны, пропускном режиме, системе сигнализации, шифрах.

10.3. Сведения, составляющие коммерческую тайну предприятий-партнеров и переданные на доверительной основе Обществу.

10.4. Сведения об информационной системе Общества и применяемых способах информационной защиты.

Приложение № 2
к Положению о коммерческой тайне
ООО «Магистраль»

**Дополнительное соглашение к трудовому
договору с работником**

О коммерческой тайне

г. Казань

" ___ " _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Магистраль», в лице генерального директора Хайбуллина Леонида Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, и гражданин

_____,
(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору от " ___ " _____ 20__ г. № _____

о нижеследующем:

1. Руководствуясь ст. 11 Федерального закона «О коммерческой тайне» от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ, Положением о коммерческой тайне ООО «Магистраль», работник обязуется:

а) Выполнять установленный работодателем режим коммерческой тайны,

б) Не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну работодателя, обладателями которой являются работодатель и его контрагенты, которые будут ему доведены или станут известны в ходе выполнения трудовых функций, и без их согласия не передавать эту информацию третьим лицам, не раскрывать эти сведения публично или в какой-либо иной форме (опубликование в СМИ, размещение на сайте и т.п.) и не использовать их в личных целях (с целью извлечения выгоды, в целях «отомстить» работодателю и др.). Сведения, являющиеся коммерческой тайной Работодателя, определены в Положении о коммерческой тайне ООО «Магистраль».

в) Сохранять информацию, составляющую коммерческую тайну организаций контрагентов работодателя.

г) Выполнять в части его касающейся, требования приказов, инструкций, положений и других локальных нормативных актов по обеспечению сохранности коммерческой тайны работодателя.

д) Не использовать информацию, составляющую коммерческую тайну работодателя, для занятия другой деятельностью, которая в качестве конкурентного или иного действия, может нанести или нанесет ущерб ООО «Магистраль».

е) При попытке третьих лиц получить от работника конфиденциальную информацию, незамедлительно сообщить об этом соответствующему должностному лицу.

ж) В случае утраты, недостачи носителей информации, составляющей коммерческую тайну, ключей от помещений в которых хранятся носители или идет обработка секретных сведений, хранилищ, сейфов, личных печатей и о других событиях, которые могут привести к разглашению коммерческой тайны ООО «Магистраль», а также о причинах и условиях возможной утечки информации, незамедлительно (в течение двух часов с момента события) сообщать уполномоченному должностному лицу.

з) При переходе на другой участок работы или при прекращении (расторжении) трудового договора, сдать уполномоченному должностному лицу, все имеющиеся в пользовании работника материальные носители информации (документы, рукописи, видео- и фотоматериалы, изделия и т.п.), содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну.

и) Не давать интервью, не проводить встречи и переговоры, касающиеся деятельности Работодателя, без разрешения его руководства.

2. Если в результате изменений действующего законодательства РФ, какой-либо из пунктов

настоящего Дополнительного соглашения будет являться недействительным, то это никоим образом не будет затрагивать действительность других положений настоящего Дополнительного соглашения.

3. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью трудового договора от "___" _____ 20__ г. № _____, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Работодателя, второй - у Работника.

4. Изменения в трудовой договор, определенные настоящим дополнительным соглашением, вступают в силу с "___" _____ 20__ г.

5. Адреса и другие сведения сторон

Работодатель:

Наименование юридического лица

Юридический адрес

Фактический адрес

Телефон

ИНН

КПП

Наименование Банка

Расчетный счет

Кор. счет

БИК Банка

Должность _____ ФИО
подпись

М.П.

Работник: _____
ФИО

Адрес регистрации _____

Документ, удостоверяющий личность: серия __ N _____ Выдан _____

_____ ФИО (работника)
подпись

Один экземпляр дополнительного соглашения Работник получил на руки:

_____ Работник: _____
Подпись _____ ФИО

Приложение № 3
к Положению о коммерческой тайне
ООО «Магистраль»

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о неразглашении коммерческой тайны

Я, _____, в качестве

(фамилия, имя, отчество)

работника ООО «Магистраль» в период трудовых отношений с ООО «Магистраль» (работы по договору подряда, трудовому соглашению, договору поручения и т.п.) и в течение трех лет после их окончания, в соответствии с трудовым договором от «__» _____ 20__ г., № _____ заключенного между мной _____

(фамилия, имя, отчество)

и ООО «Магистраль» а также соответствующего Положения о коммерческой тайне, действующего на ООО «Магистраль», обязуюсь:

1. Выполнять установленный работодателем режим коммерческой тайны.

2. Не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну Работодателя, обладателями которой являются работодатель и его контрагенты, которые будут мне доведены или станут известны в ходе выполнения трудовых функций, и без их согласия не передавать эту информацию третьим лицам, не раскрывать эти сведения публично или в какой-либо иной форме (опубликование в СМИ, размещение на сайте и т.п.) и не использовать их в личных целях. Сведения, являющиеся коммерческой тайной Работодателя, определены в Положении о коммерческой тайне «ООО «Магистраль»

3. Сохранять информацию, составляющую коммерческую тайну организаций контрагентов работодателя.

4. Выполнять в части меня касающейся, требования приказов, инструкций, положений и других локальных нормативных актов по обеспечению сохранности коммерческой тайны работодателя.

5. Не использовать информацию, составляющую коммерческую тайну работодателя, для занятия другой деятельностью, которая в качестве конкурентного или иного действия, может нанести или нанесет ущерб ООО «Магистраль».

6. При попытке третьих лиц получить от работника конфиденциальную информацию, незамедлительно сообщить об этом соответствующему должностному лицу.

7. В случае утраты, недостачи носителей информации, составляющей коммерческую тайну, ключей от помещений в которых хранятся носители или идет обработка сведений, составляющих коммерческую тайну ООО «Магистраль», хранилищ, сейфов, личных печатей и о других событиях, которые могут привести к разглашению коммерческой тайны ООО «Магистраль», а также о причинах и условиях возможной утечки информации, незамедлительно (в течение двух часов с момента события) сообщать уполномоченному должностному лицу.

8. При переходе на другой участок работы или при прекращении (расторжении) трудового договора, сдать уполномоченному должностному лицу (при его отсутствии - руководителю ООО «Магистраль»), все имеющиеся в моем пользовании материальные носители информации (документы, распечатки на принтерах, рукописи, черновики, диски, флеш-карты, видео- и фотоматериалы и т.п.), содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну.

9. Не давать интервью, не проводить встречи и переговоры, касающиеся деятельности Работодателя, без разрешения его руководства.

10. Не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну общества в течение трех лет после прекращения трудового договора и иных договорных отношений.

Я предупрежден, что в случае невыполнения любого из пунктов 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 настоящего обязательства могу быть уволен из общества в соответствии с пп. в) п. 6 ст.81 ТК РФ.

До моего сведения также доведены с разъяснениями соответствующие положения по

обеспечению сохранности коммерческой тайны ООО «Магистраль», и я получил один экземпляр этих положений.

Мне известно, что нарушение этих положений может повлечь уголовную, административную, гражданско-правовую или иную ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, в виде лишения свободы, денежного штрафа, обязанности по возмещению ущерба обществу (убытков, упущенной выгоды и морального ущерба) и других наказаний.

Настоящее Обязательство является неотъемлемой частью трудового договора от "___" _____ 20___ г. N ____, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Работодателя, второй - у Работника.

Работник: _____
Подпись _____ ФИО
"___" _____ 20___ г.

Руководство ООО «Магистраль» подтверждает, что данные Вами Обязательства не ограничивают Ваших прав на интеллектуальную собственность.

От Работодателя: _____
должность _____ подпись _____ ФИО

Один экземпляр обязательства и копию Положения о коммерческой тайне получил

Работник: _____
Подпись _____ ФИО
"___" _____ 20___ г.

Приложение № 4
к Положению о коммерческой тайне
ООО «Магистраль»

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

контрагента о неразглашении коммерческой тайны ООО «Магистраль»

Я, _____

(должность, наименование организации, фамилия, имя, отчество)

обязуюсь в течение трех лет не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну ООО «Магистраль», которые стали мне известны в ходе переговоров о совместной деятельности:

- не передавать эту информацию третьим лицам;
- не раскрывать эти сведения публично или в какой-либо иной форме (опубликование в СМИ, размещение на сайте и т.п.);
- не использовать их в личных целях (с целью извлечения выгоды, и др.);

- не использовать информацию, составляющую коммерческую тайну ООО «Магистраль», для занятия другой деятельностью, которая в качестве конкурентного или иного действия, может нанести или нанесет ущерб ООО «Магистраль»;

- при попытке третьих лиц получить от контрагента конфиденциальную информацию, незамедлительно сообщить об этом в адрес ООО «Магистраль»;

- не давать интервью, не проводить встречи и переговоры, касающиеся деятельности Общества, без разрешения его руководства. Сведения, являющиеся коммерческой тайной Общества, определены в Положении о коммерческой тайне ООО «Магистраль».

Мне известно, что нарушение этих положений может повлечь уголовную, административную, гражданско-правовую или иную ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, в виде лишения свободы, денежного штрафа, обязанности по возмещению ущерба обществу (убытков, упущенной выгоды и морального ущерба) и других наказаний.

Настоящее Обязательство составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один – для ООО «Магистраль», другой – для контрагента.

" ____ " _____ г.

подпись

ФИО

Один экземпляр обязательства о неразглашении коммерческой тайны получил

" ____ " _____ г.

подпись

ФИО

Приложение № 5
к Положению о коммерческой тайне
ООО «ПродЛогистика»

ПАМЯТКА

сотрудникам ООО «Магистраль» по защите конфиденциальной информации при ежедневной работе

Предотвращение утечки конфиденциальной информации, является неотъемлемой обязанностью каждого сотрудника. Для этого необходимо при ежедневной работе соблюдать следующие требования:

- знать приказы, распоряжения, инструкции, регламентирующие защиту конфиденциальной информации в ООО «Магистраль». Выполнять установленный порядок обращения с конфиденциальными сведениями;

- не допускать наличия на рабочем столе документов с грифом «КТ» в данный момент не требуемых для работы;
- не допускать нахождения в кабинете посторонних лиц, работа с которыми в данный момент не ведется;
- организовать рабочее место таким образом, чтобы ликвидировать зрительный доступ посторонних лиц к информации на экране дисплея ЭВМ;
- распечатки, содержащие ошибочные данные, черновики и варианты документов сдавать ответственному работнику делопроизводства на уничтожение;
- не допускать использование в работе не зарегистрированных дисков (флеш-карт), а также хранение на незарегистрированных дисках (флеш-картах) конфиденциальной информации.

Приложение № 6
к Положению о коммерческой тайне
ООО «Магистраль»

Правила работы с корпоративной электронной почтой

Политика использования электронной почты является важнейшим элементом общекорпоративной политики информационной безопасности ООО «Магистраль» и неотделима от нее.

Электронная почта является собственностью ООО «Магистраль» и может быть использована ТОЛЬКО в служебных целях. Использование электронной почты в других целях категорически запрещено.

Содержимое электронного почтового ящика сотрудника может быть проверено без предварительного уведомления по требованию непосредственного либо вышестоящего руководителя.

При работе с корпоративной системой электронной почты сотрудникам ООО «Магистраль» запрещается:

- использовать адрес корпоративной почты для оформления подписок;
- публиковать свой адрес либо адреса других сотрудников ООО «Магистраль» на общедоступных Интернет-ресурсах (форумы, конференции и т.п.);
- открывать вложенные файлы во входящих сообщениях без предварительной проверки антивирусными средствами, даже если отправитель письма хорошо известен;
- осуществлять рассылку почтовых сообщений рекламного характера;
- рассылать через электронную почту материалы, содержащие вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также ссылки на вышеуказанную информацию;
- распространять защищаемые авторскими правами материалы, затрагивающие какой-либо патент, торговую марку, коммерческую тайну, копирайт или прочие права собственности и/или авторские и смежные с ним права третьей стороны;
- распространять информацию, содержание и направленность которой запрещены международным и российским законодательством, включая материалы, носящие вредоносную, угрожающую, клеветническую, непристойную информацию, а также информацию, оскорбляющую честь и достоинство других лиц, материалы,
- способствующие разжиганию национальной розни, подстрекающие к насилию, призывающие к совершению противоправной деятельности, в том числе разъяряющие порядок применения взрывчатых веществ и иного оружия, и т.д.;

- распространять информацию ограниченного доступа, предназначенную для служебного использования;

- предоставлять кому бы то ни было пароль доступа к своему почтовому ящику.

С настоящими правилами ознакомлен (-а)

_____ Работник: _____

"__" _____ 20__ г.